

令和4年10月27日

関係者各位

十勝障がい者就業・生活支援センターだいち
センター長 新明 雅之

令和4年度 第3回 障がいをお持ちの在職者向け研修会 社会人フォローアップ研修「コミュニケーションの実践!!」のご案内

拝啓 秋冷の候、時下ますますご清栄の段、お慶び申し上げます。日頃より当センターの活動にご理解ご協力をいただき、心より御礼申し上げます。

当センターでは、企業で働く障がいをお持ちの方や企業の皆様に対し、社内の人材育成を考えていただく機会として、職場定着につながるための取り組みに力を入れております。

今年度は6月に「スキルアップ研修」を実施し、社会人としての常識を学び個々の実状に応じた課題や目標を考えました。そして続編となる今回の「フォローアップ研修」では、職場でのコミュニケーション力を磨き、社会人として更なるスキルアップを目指す機会となる様、研修を行ってまいります。

障がい者雇用に関わる企業の皆さんからの声として

- ・問題が大きくなるまで本人からの発信がなかった結果、関わりきれず離職になることがあった
- ・社会人として責任を持ち必要な報連相を行って欲しいが、どう教育していくと良いか悩ましい
- ・会社に所属する一員として、経験に応じて意識や目標を変化させていってほしい
- ・上司に相談すること、同僚に相談することの分別をしながらコミュニケーションを取ってほしい

以上の様な声が挙がっており、今回はその意見を踏まえ企画いたしました。

職場でのコミュニケーションは、マニュアルや基礎的なことを押さえるだけでなく、個々の経験やスキルに応じてステップアップしていくことが求められます。また、求められる度合いも職場の評価によって変化していくため、自己評価と他者評価を踏まえながら働くことも必要な力になります。そのため、今回は自身で課題や現状について振り返るだけでなく、会社の方とも共有をしながら、今後の働きに繋がるきっかけの場に来たらと考えております。

開催については、集合型・リモート型とそれぞれ日にちを分けて行う予定といたします。会場参加については、感染拡大状況により参加方法が変更となる場合もございますが、職場の状況も踏まえながら、ご検討をお願い申し上げます。

申込方法等の詳細につきましては別添資料をご一読の上、お申し込みをお願いいたします。

敬具

「コミュニケーションの実践!!」

日時

集合：令和4年11月29日（火） 15～17時
リモート：令和4年12月 2日（金） 15～17時

対象

- ①社会人スキルアップ研修に参加した方（6月7日開催）
- ②コミュニケーションの基本は押さえているが、より実践的に学びたい方
- ③経験やスキルをある程度習得し、更なるスキルアップを目指したい方

内容

実践練習や意見交換の場を持ち、
個々の経験やスキルに応じて求められるコミュニケーションを考えます

様々な立場でスキルアップを目指す方を対象としています。
是非企業の人材育成にご活用ください!!

その他詳細

- 【会 場】 ソネビル 6階 講習会室(帯広市西6条南6丁目3)
駐車場が必要な方は、帯広市役所「南側来庁者用駐車場」をご利用ください。
※リモート参加の方に関する詳細は、後日お送りいたします
- 【開催方法】 集合型(11月29日)・リモート型(12月2日)の2種類
※リモート型に関しては、申込み状況により開催の可否を判断いたします。
- 【服 装】 スーツまたはビジネスカジュアル・事務服
※リモート参加の方は、会社のルールに準じた服装でご参加下さい
- 【参加費】 無料
- 【締 切】 令和4年11月15日(火)
- 【備 考】 新型コロナウイルス感染予防のため、お申込み状況により、会場参加人数の調整をさせていただく場合があります。また、感染拡大状況により完全リモートへの変更の可能性もございますので、あらかじめご了承ください。

【問 合 せ】 十勝障がい者就業・生活支援センターだいち 担当:佐藤(朱)・福山
TEL:0155-24-8989 FAX:0155-20-7367

お申込みは裏面をご確認ください。

企業担当の皆さまへ(事前にご確認ください)

❖参加対象者について

社会人フォローアップ研修では、基礎的なことを学ぶことから一歩進み、応用的なコミュニケーションについて学ぶ内容を企画しております。経験に応じて習得出来る知識や学びも異なるかと思しますので、表面の【対象】の欄にありますように、様々な方にご参加いただければと考えおります。

❖名刺交換について(集合参加の方)

会社の代表として参加いただく意識付けの一環として、前回に引き続き名刺交換を行います。ご準備いただける範囲で構いませんので、職場の対応の元、ご参加ください。ご準備が難しい場合は、事前に当センターまでお問い合わせください。

❖研修後の振り返りについて

スキルアップ研修フォローアップ研修とで連続性を持ったまとめが出来るよう、今回は全ての参加者の方と振り返りの機会を持ちたいと考えております。

振り返りは、参加者自身が捉えた課題や目標の共有、現在企業側が感じている課題等を3者で共有する等、今後の雇用管理・職場定着に繋げる場としてご活用いただければと思います。

令和4年度 社会人フォローアップ研修 申込み

企業名		
企業担当者名(役職)	研修参加希望(参加・不参加)	
電話番号(緊急時繋がる番号)		
メールアドレス		
参加の方法	会場参加 ・ リモート参加	グループワークの参考資料として、社歴と今回の参加目的(研修チラシの【対象】を参照)についてお聞かせください。
※会場参加で、リモート研修への変更が難しい場合は○をつけて下さい ()		
参加者	例)だいち 太郎	社歴:5年 参加目的:①・②
		社歴: 目的:
		社歴: 目的:
		社歴: 目的:
コミュニケーションの課題と 感じていること	企業担当者が感じる参加者の課題・困りごと・取り上げてほしい内容等を記載してください。	

メールまたはFAXにてお申込み下さい

E-mail:daichi-kensyuu@keisei-kai.jp / FAX :0155-20-7367

(※お申込みの際は、当センターホームページの『各種様式ダウンロード』をご確認下さい。)

申し込み締め切り:令和4年11月15日(火)